



University POLITEHNICA of Bucharest
Faculty of Automatic Control and Computers

Splaiul Independenței nr.313, sector 6, cod 060042,
Bucharest, ROMANIA



REGULAMENTUL

Școlii doctorale Automatică și Calculatoare

București 2019

Capitolul I. Dispozitii generale

I.1. Cadrul legal, reglementari

Art. 1. Prezentul Regulament definește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat și programele postdoctorale de cercetare avansată în Școala Doctorală de Automatică și Calculatoare din Universitatea Politehnică din București (UPB), denumită în continuare SD_AC.

Art. 2. SD_AC din UPB funcționează în cadrul general stabilit prin: Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare; Codul studiilor universitare de doctorat aprobat prin HG nr. 681/2011; Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările din Legea nr. 49/2013; OMENCS Nr. 3482/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a CNATDCU și Regulamentul de organizare și funcționare CNATDCU; Oedinel MEN nr. 5110/2018 privind aprobarea standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor și Anexa 15 a Comisiei de Calculatoare, Tehnologia Informației și Ingineria Sistemelor privind standardele naționale minime pentru acordarea titlului de doctor; Regulamentul privind organizarea Școlilor doctorale în UPB aprobat de Senatul UPB în 2012 și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în UPB adoptat de Senatul UPB în 13.12.2018.

Art. 3. SD_AC este organizată în cadrul facultății de Automatică și Calculatoare din UPB, în conformitate cu Regulamentul privind organizarea Școlilor doctorale în UPB (2018) - Art. 10. Înființarea SD_AC a fost propusă de Senatul UPB, avizată de Biroul Executiv al Senatului UPB și aprobată de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) al UPB în anul 2012.

Art. 4. Prezentul Regulament este propriu SD_AC, respecta Carta Universitară a UPB și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din UPB (2018), și își însușește toate prevederile celor două documente, reafirmând unele, adaptând altele la contextul facultății de Automatică și Calculatoare și adăugând prevederi proprii în cadrul creat de cele două documente.

Art. 5. Prezentul Regulament este elaborat de Consiliul SD_AC prin consultare cu toți conducătorii de doctorat membri ai SD_AC și este avizat prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri al Școlii Doctorale de Automatică și Calculatoare, întruniti în ședința Adunării generale a SD_AC din 23 ianuarie 2019.

I.2. Principii generale

Art. 6. SD_AC organizează studii universitare de doctorat și studii postdoctorale de cercetare avansată în domeniul fundamental *Științe ingineresti*, domeniile de doctorat: *Ingineria Sistemelor (IS)* și *Calculatoare și Tehnologia Informației (CTI)*.

Art 7. In SD_AC se organizeaza numai doctorat stiintific, la forma de invatamant cu frecventa, in regim de finantare de la bugetul de stat sau in regim cu taxa (pentru doctoranzi romani si straini). Durata studiilor universitare de doctorat organizate de SD_AC este de trei ani, cu posibilitatea de prelungire cu 1-2 ani in situatii bine justificate, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul Consiliului SD_AC și cu aprobarea Senatului UPB. Intreruperea sau prelungirea studiilor universitare de doctorat a unui student-doctorand activand intr-unul din domeniile IS sau CTI este reglementata de Art. 24 (2) - (5) din Regulamentul UPB 2018 pentru studii de doctorat.

Art. 8. Ciclul de studii universitare de doctorat este organizat de SD_AC si are doua componente obligatorii:

- *Programul de pregatire bazat pe studii universitare avansate (PPA)*, cu durata de 3 luni si care trebuie initiat de doctorand in primul an de doctorat;
- *Programul individual de cercetare stiintifica (PCS)*, cu durata de cinci semestre.

Art. 9. Regulamentul SD_AC stabileste principii, criteriile, proceduri, reglementari si standarde obligatorii privind modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale:

- avizarea regulamentului SD_AC prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai SD_AC si aprobarea sa de CSUD UPB;
- încadrarea SD_AC in cadrul facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB
- componența SD_AC, criteriile de reprezentativitate si conditiile pe care conducatorii de doctorat trebuie sa le indeplineasca pentru a deveni membri ai SD_AC;
- acceptarea de noi membri in SD_AC, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al Scolii doctorale;
- structura de conducere a SD_AC, alegerea membrilor acestei structuri si durata mandatului acestora;
- modalitatile de stabilire a oportunitatii, structurii si continutului *programului de pregatire bazat pe studii univ ersitare avansate*; principiile organizarii acestui program si a criteriilor de monitorizare si validare a indeplinirii sale;
- organizarea *programului individual de cercetare stiintifica*, criteriile de monitorizare a progresului doctoranzilor si de validare a etapelor acestui program;
- definirea bugetului SD_AC si gestiunea acestuia;
- realizarea de acorduri de parteneriat pentru programe de studii universitare de doctorat desfasurate in cotutela sau pentru stagii de cercetare, si de acorduri de parteneriat pentru sustinerea de catre firme a programelor de studii universitare de doctorat, cu respectarea legislatiei in vigoare;
- participarea doctoranzilor in proiecte stiintifice in cadrul unor granturi / contracte directe / programe de cercetare stiintifica nationale si internationale

stabilite de conducatorul de doctorat sau de alte organizatii (inclusiv UPB si / sau centre ale UPB) cu acordul conducatorului de doctorat, si reglementarea pe baza de contract a obligatiilor si drepturilor doctoranzilor derivate din aceasta participare;

- efectuarea de catre doctoranzi de ore didactice la discipline din programele de licenta ale facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB;
- asigurarea accesului doctoranzilor la resursele de cercetare ale facultatii;
- admiterea candidatii romani si straini in programele de studii universitare de doctorat in cadrul SD_AC;
- conditiile in care programul de doctorat poate fi intrerupt;
- conditiile de schimbare a conducatorului stiintific al unui doctorand si procedurile de mediere a conflictelor intre doctorand si conducator;
- organizarea de programe postdoctorale de cercetare avansata;
- modalitatile de prevenire si sanctionare a fraudei in cercetarea stiintifica, inclusiv a plagiatului, in concordanta cu prevederile Codului de etica si deontologie universitară al UPB;
- monitorizarea asigurării interne a calitatii in organizarea si desfasurarea programelor de studii de doctorat in domeniile IS si CTI in cadrul SD_AC, , precum si politicile de asigurare internă a calitatii in vederea stimulării performanței stiintifice si academice;
- adoptarea hotararilor in Adunarea generala a membrilor SD_AC: prin votul universal, direct, secret si egal al majorității absolute a conducatorilor de doctorat membri ai SD_AC.

Capitolul II. Organizarea Scolii doctorale de Automatica si Calculatoare

II.1. Integrarea SD_AC in facultatea de Automatica si Calculatoare

Art. 10. SD_AC functioneaza in UPB, fiind asociata facultatii de Automatica si Calculatoare si girand ciclul de studii universitare de doctorat si ciclul de studii postdoctorale in domeniile IS si CTI.

Art. 11. SD_AC functioneaza in cadrul facultatii de Automatica si Calculatoare ca un departament de sine statator, compus din: conducatori de doctorat, studenti-doctoranzi, alti cercetatori sau cadre didactice din tara si strainatate implicati in activitati de cercetare sau de predare in cadrul Scolii doctorale, personal tehnic si administrativ. SD_AC are un secretariat propriu.

Art. 12. Ca departament al facultatii de Automatica si Calculatoare, SD_AC este condusa de un director al Scolii doctorale si de un Consiliu al Scolii doctorale (CSD_AC). Directorul SD_AC este asimilat unui director de departament. Consiliul SD_AC este asimilat consiliului departamentului.

II.2. Componenta SD_AC

Art. 13. SD_AC se organizeaza si functioneaza cu conducatori de doctorat de la departamentele de: (1) Calculatoare, (2) Automatica si Informatica Industriala si (3) Automatica si Ingineria Sistemelor de la facultatea de Automatica si Calculatoare din UPB, de la alte facultati din UPB, de la alte institutii de invatamant superior din tara si strainatate, de la institute nationale de cercetare si de la Academia Romana, care au dobandit acest drept potrivit legii. In viitor se pot afilia SD_AC si alti conducatori de doctorat angajati in alte universitati sau institute de C-D din tara si strainatate, conform Art. 14, cu acordul Senatului UPB.

Art. 14. Pot deveni membri ai SD_AC, la cerere, si alte persoane din tara si strainatate - doctori care au obtinut statutul de conducator de doctorat intr-unul din domeniile: *Ingineria Sistemelor și Calculatoare și Tehnologia Informației* potrivit legii din Romania sau din tara respectiva, sau intr-un domeniu echivalent / apropiat daca persoana este din strainatate. Cel mult o treime dintre conducătorii de doctorat ai SD_AC pot proveni de la alte instituții universitare/de cercetare din tara sau străinătate.

Art. 15. Conducătorii de doctorat membri ai SD_AC își desfășoară activitatea de îndrumare în principal în cadrul laboratoarelor de cercetare ale departamentelor facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB.

Art. 16. Pe lângă conducătorii de doctorat, Scolii doctorale de Automatica si Calculatoare i se pot afilia, cu acordul Consiliului SD_AC, și alți cercetători sau cadre didactice fara drept de conducere de doctorat - doctori implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul acestei școli doctorale - din cadrul UPB sau din cadrul altor instituții academice, unități de cercetare-dezvoltare din țară sau din străinătate, inclusiv cadre didactice din invatamantul universitar sau cercetatori aflati in anul sabatic - personalitati a caror reputatie stiintifica este recunoscuta pe plan national si international.

II.3. Structura de conducere a SD_AC

Art. 17. SD_AC este condusă de un Director și de Consiliul Școlii doctorale. Directorul SD_AC este asimilat directorului de departament "Scoala Doctorala Automatica si Calculatoare", iar Consiliul Școlii Doctorale este asimilat consiliului departamentului "Scoala Doctorala de Automatica si Calculatoare" din facultatea de Automatica si Calculatoare.

Art. 18. Componenta Consiliului SD_AC este stabilita in functie de normativele adoptate in mod curent de Senatul UPB si cuprinde: conducatori de doctorat din departamentele facultatii de Automatica si Calculatoare: (a) Calculatoare, (b) Automatica si Informatica Industriala si (c) Automatica si Ingineria Sistemelor; studenti - doctoranzi si personalitati stiintifice de renume din afara facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB, a căror activitate științifică are o recunoaștere

nationala si internațională semnificativă și/sau personalități din sectoare industriale și socio-economice relevante.

Art. 19. Atribuțiile Consiliului SD_AC sunt următoarele:

- elaborarea Regulamentului SD_AC prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai SD_AC, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD UPB;
- elaborarea si coordonarea strategiei de cercetare doctorala a SD_AC in conformitate cu liniile actuale de cercetare in domeniile CTI si IS, in consens cu strategia de cercetare stiintifica a facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB si cu planurile nationale de cercetare-dezvoltare-inovare;
- coordonarea intregului program de studii universitare de doctorat in domeniile *Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei* în UPB;
- stabilirea calendarului activităților de doctorat;
- avizarea planurilor de invatamant al programelor de pregatire bazate pe studii universitare avansate in domeniile IS si CTI;
- avizarea comisiilor de indrumare propuse de conducatorii de doctorat;
- avizarea echivalarii creditelor obtinute de studentii-doctoranzi, intr-un program de master sau de alt tip, propusa de conducatorii de doctorat pentru disciplinele ciclului PPA;
- avizarea comisiilor de sustinere publica a tezei de doctorat;
- supervizarea programelor de doctorat europene si in cotutela, a celor sustinute de firme si a stagiilor efectuate de doctoranzi in strainătate;
- propunerea de acordare sau revocare a calității de membru al SD_AC a unor conducători de doctorat; Adunarea generala a membrilor SD_AC aproba aceste propuneri cu majoritate simpla;
- aprobarea afilierii la SD_AC de noi cercetători stiintifici sau cadre didactice din exterior care au deja calitatea de conducatori de doctorat sau a unor persoane care obtin abilitarea, si a retragerii calitatii de membru SD_AC.
- gestiunea bugetului SD_AC, ca parte a bugetului facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB sau a IOSUD, pe baza finantarii de la bugetul de stat, a taxelor de doctorat si a veniturilor obtinute din proiecte de cercetare sau din sponsorizari de catre firme de profil;
- asistenta in procesul de abilitare pentru noii conducători de doctorat, conform legislatiei in vigoare si a reglementarilor Senatului UPB;
- stabilirea distribuției numărului de locuri, cu finantare de la bugetul de stat si cu taxa, pe domenii (CTI si IS) si conducători de doctorat.
- stabilirea distributiei burselor speciale, in eventualitatea constituirii acestora, pe domenii (CTI si IS) si doctoranzi;
- gestionarea programelor post-doc organizate de UPB: repartitia locurilor pe domeniile IS si CTI, stabilirea coordonatorilor de programe post-doc;
- monitorizarea activitatilor de cercetare;

- aprobarea componenței structurilor de asigurare internă a calitatii, aprobarea Rapoartelor anuale pentru monitorizarea și evaluarea SD_AC și a Raportului de autoevaluare internă în vederea evaluării externe, cât și asistarea evaluatorilor externi pentru reacreditare a SD_AC.

Art. 20. Alegerile la nivelul SD_AC se organizează conform Regulamentului privind organizarea alegerilor conducătorilor Școlilor doctorale în Universitatea Politehnică din București. Membrii Consiliului SD_AC se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală. Membrii CSD_AC - conducători de doctorat din cadrul facultății de Automatică și Calculatoare se aleg din ambele domenii de doctorat: CTI și IS, și din toate cele 3 departamente ale facultății de Automatică și Calculatoare.

Art. 21. Consiliul SD_AC este condus de către directorul SD_AC, care este ales prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală și confirmat de către Senatul UPB. Atribuțiile directorului SD_AC sunt:

- urmărirea aplicării deciziilor Consiliului Școlii doctorale;
- conducerea executivă a programelor de studii universitare de doctorat;
- întocmirea planurilor de învățământ pentru programele PPA ale domeniilor Ingineria Sistemelor și Calculatoare și Tehnologia Informației, pe care le supune avizării Consiliului SD_AC în ceea ce privește disciplinele de specialitate;
- verificarea respectării calendarului activităților;
- organizarea și monitorizarea desfășurării concursului de admitere la studii universitare de doctorat în domeniile IS și CTI în sesiunile anuale organizate;
- validarea protocoalelor de realizare a programelor de doctorat european, în cotutelă, și în colaborare cu firme de profil conform Regulamentului SD_AC;
- validarea programelor de pregătire a doctoranzilor, a referatelor și rapoartelor de activitate științifică susținute de studenții-doctoranzi;
- validarea documentelor pentru efectuarea stagiilor de documentare și de pregătire a tezei efectuate în colaborare cu alte organizații (universități, institute sau firme) din țară și străinătate;
- asigurarea colaborării dintre SD_AC și departamentele facultății de Automatică și Calculatoare din UPB;
- reprezentarea SD_AC în cadrul CSUD al UPB.

Art. 22. Perioada mandatului Consiliului SD_AC este de 4 ani, fiind stabilit prin Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în UPB în vigoare.

Art. 23. Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului SD_AC care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului își pierd calitatea de membru al Consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 24. Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului SD_AC se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului Scolii doctorale.

Capitolul III. Atributiile Școlii doctorale de Automatica și Calculatoare din UPB

III.1. Obiective generale

Art. 25. Prin Consiliul sau, SD_AC organizează, monitorizează și validează admiterea candidaților în programele de studii universitare de doctorat în UPB în domeniile *Ingineria Sistemelor și Calculatoare și Tehnologia Informației*, cât și cele două componente ale ciclului de studii universitare de doctorat în aceste domenii: (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, și (2) Programul individual de cercetare științifică, în conformitate cu Art. 8.

Art. 26. SD_AC organizează pregătirea doctoranzilor și monitorizează progresul activităților lor de cercetare științifică de la înscriere până la susținerea tezei. SD_AC oferă doctoranzilor suportul metodologic și tematic necesar elaborării lucrării de doctorat și posibilitatea de a participa la studii, seminarii, conferințe, stagii de instruire pentru îmbogățirea cunoștințelor științifice, diseminarea rezultatelor cercetărilor proprii efectuate și confruntarea profesională cu alți cercetători.

Art. 27. SD_AC coordonează activitățile de cercetare care se desfășoară cu suportul logistic oferit de platformele de instruire și cercetare ale facultăților din UPB și externe care au conducători în SD_AC, și ale firmelor și asigură validarea cercetărilor doctoranzilor pe studii de caz implementate pe aceste platforme.

Art. 28. SD_AC contribuie la crearea și menținerea în stare de funcționalitate a unei infrastructuri de cercetare proprie, pe care o pune la dispoziția studenților-doctoranzi în vederea realizării programelor de studii universitare de doctorat. În acest scop, SD_AC poate beneficia de fonduri provenite din:

- finanțarea doctoratului de la bugetul de stat și din taxe percepute pentru doctoranzii români și străini,
- proiecte definite de conducătorii de doctorat și finanțate de MEN pentru realizarea unor obiective de cercetare în programe de studii doctorale;
- contracte directe cu alte instituții și firme cu care SD_AC colaborează în realizarea unor teze de doctorat, inclusiv prin parteneriat de colaborare;
- alte proiecte de cercetare finanțate din programul național sau din programe europene, în cadrul cărora studenții-doctoranzi ai SD_AC sunt integrați și desfășoară activități de CD.

Art. 29. SD_AC stabilește legături de cooperare științifică cu instituții și cu laboratoare din străinătate pentru a facilita mobilitatea doctoranzilor și elaborarea de teze europene și în cotutelă; de asemenea, SD_AC întreprinde acțiuni pentru

realizarea de parteneriate cu organizatii de cercetare-dezvoltare si firme in vederea asigurarii suportului financiar si logistic pentru programe de doctorat.

Art. 30. SD_AC contribuie, prin productia stiintifica si rezultatele cercetarii obtinute de doctoranzi in echipele in care lucreaza, la vizibilitatea stiintifica a Universitatii Politehnica din Bucuresti in domeniile de doctorat IS si CTI.

III.2. Admiterea in ciclul de studii universitare de doctorat

Art. 31. Admiterea candidatilor in programele de studii universitare de doctorat in UPB in domeniile *Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei* este organizata de catre SD_AC din facultatea de Automatica si Calculatoare a UPB cu respectarea Metodologiei privind organizarea si desfasurarea concursului de doctorat, stabilite anual de Senatul UPB. Pot fi admisi la doctorat candidati romani si straini. Candidatii straini provenind din tari care nu sunt membre ale Uniunii Europene trebuie sa indeplineasca anterior colocviului de admitere etapele de pre-selectie conform unei Metodologii de admitere specifice care verifica si atesta studiile anterioare ale candidatului strain si cunoasterea limbii engleze de catre acesta.

Art. 32. SD_AC garantează transparența organizării și desfășurării concursului de admitere la programele sale de studii universitare de doctorat din UPB, si, cu sprijinul facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB asigura publicarea pe site-ul său oficial a tuturor informațiilor privind condițiile impuse candidatilor, modul de desfasurare a concursului de admitere in programele de doctorat in domeniile *Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei*, cat si rezultatele concursului:

- calendarul sesiunii de admitere la studiile universitare de doctorat;
- actele necesare intocmirii dosarului de concurs de admitere la doctorat;
- informații privind locurile disponibile cu finantare de la bugetul de stat si in regim cu taxa pentru studenții-doctoranzi, pe domeniile de doctorat: *Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei*;
- informatii privind specificul fiecarui program de studii universitare de doctorat corespunzator ofertei stiintifice a membrilor SD_AC si locurilor vacante scoase la concurs: domeniul de doctorat, aria de cercetare, tematica propusa spre abordare, obiective globale preconizate, numele si datele de contact ale conducatorului de doctorat, o scurta descriere a realizarilor si intereselor sale stiintifice, oferta sa stiintifica si perspective de realizare a tezei in cotutela, in parteneriat sau in standard de doctorat european;
- informații privind modul de organizare și desfășurare a probei de specialitate pentru concursul de admitere, cat si bibliografia recomandata eventual de conducatori pentru programele CTI si IS si locurile scoase la concurs;
- informatii privind Comisiile de concurs pentru admiterea la doctorat, pe cele doua domenii de doctorat ale SD_AC;
- rezultatele concursului de admitere;

- modelul contractului-cadru de studii doctorale.

Art. 33. Comisiile de concurs pentru admiterea la doctorat in domeniile *Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei* se stabilesc de catre Consiliul SD_AC. Fiecare comisie va avea un presedinte ales dintre membrii Consiliului SD_AC si minimum trei membri alesi dintre conducatorii de doctorat ai SD_AC care sunt abilitati in cele doua domenii de doctorat: *Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei*.

Art. 34. Candidatii depun, conform Regulamentului UPB de admitere la studii doctorale elaborat in fiecare an, dosarele individuale pentru concursul de admitere la studii universitare de doctorat in domeniile *Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei* la secretariatul SD_AC in termenul stabilit prin calendarul sesiunii de admitere. Candidatii straini trebuie sa prezinte documentele de atestare a studiilor parcurse, cat si a cunoasterii limbii engleze conform Metodologiei specifice elaborate de SD_AC, cu respectarea termenelor de depunere impuse.

Art. 35. Proba de specialitate din cadrul concursului de admitere la doctorat organizat de SD_AC consta din:

- o prezentare sintetica in care candidatul expune aria de cercetare, tematica propusa si obiectivele preconizate in cadrul unui program individual de studii de doctorat ales de candidat dintre cele oferite de conducatorii de doctorat ai SD_AC, prin prisma bibliografiei consultate;
- o examinare orala in care candidatul raspunde intrebarilor comisiei referitoare la interesul sau pentru aria de cercetare si tematica aleasa, prin prisma calificarii universitare si post-universitare a candidatului, a activitatilor stiintifice si tehnice desfasurate dupa absolvire si a rezultatelor obtinute de catre candidat in domeniul ales.

Art. 36. Comisiile de concurs pentru admiterea la cele doua domenii de doctorat acordă note candidatilor inscrisi si care au sustinut proba de specialitate. Media finala pentru proba de specialitate se calculeaza pe baza notelor acordate de membrii comisiei de concurs. Media finala la concursul de admitere la doctorat se calculeaza in functie de media finala la proba de specialitate si de notele obtinute de candidat in programele de licenta si master pe care le-a absolvit. Media minima de admitere in programele de studii universitare de doctorat este 8 (opt). Admiterea candidatilor se face separat pe cele doua specialitati de doctorat, si in fiecare specialitate in ordinea mediilor finale; la medii finale egale, ordinea este data de proba de specialitate.

Art. 37. Candidatii pot depune contestatii cu privire la calificativele obtinute in cadrul concursului de admitere la doctorat. Aceste contestatii vor fi solutionate in conformitate cu Metodologia privind organizarea si desfasurarea concursului de doctorat, stabilite anual de Senatul UPB.

Art. 38. Toti candidatii admisi ca urmare a sustinerii in UPB a concursului de doctorat in domeniile *Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei* vor fi

inmatriculati in SD_AC, iar rezultatele concursului cat si ocuparea locurilor atribuite acestei SD_AC vor fi comunicate Rectoratului UPB si structurilor sale de specialitate.

III.3. Organizarea programului de pregatire bazat pe studii universitare avansate

Art. 39. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară pe baza unui *plan de învățământ individual* elaborat de conducătorul de doctorat impreuna cu Comisia de indrumare pentru fiecare student-doctorand, plan care conține discipline si activitati de pregatire individuala și este aprobat de Consiliul SC_AC și avizat de CSUD. Acest plan va fi intocmit de conducatorul de doctorat dupa semnarea Contractului de studii doctorale de catre candidatul admis.

Art. 40. *Planul de invatamant al SD_AC* pentru Programul de pregatire bazat pe studii universitare avansate este alcatuit din totalitatea planurilor de invatamant elaborate anual de conducatorii de doctorat ai SD_AC pentru doctoranzii admisi in acel an.

Art. 41. Fiecare plan de invatamant individual, elaborat de conducatorul de doctorat, prevede urmatoarele 5 *discipline obligatorii* ce trebuie promovate de catre studentul-doctorand dupa terminarea programului de pregatire bazat pe studii universitare avansate (PPA) de 3 luni, initiat in cadrul primului an de doctorat:

- (a) doua *discipline de specialitate* (8 ECTS fiecare) stabilite de conducatorul de doctorat pentru studentul-doctorand, si care pot fi:
- *un curs creat de catre conducatorul de doctorat pentru un domeniu de cercetare doctorala* pe care il coordoneaza in cadrul SD_AC si il predă studentilor-doctoranzi in cadrul SD_AC;
 - *un curs din programele de master* ale facultatii de Automatica si Calculatoare sau ale altor facultati din UPB, ale altor facultati din tara sau din strainatate;
 - *un modul compact de curs* (8-16 ore) prevazut in programele de master ale facultatii de Automatica si Calculatoare sau ale altor facultati din UPB precum si ale altor universitati din tara sau strainatate;
 - *un studiu de specialitate individual*: analiza de articole de specialitate, studiu de specialitate, comunicari stiintifice, capitole de monografii si brevete ce au fost recomandate de conducatorul de doctorat studentului-doctorand.
- (b) disciplina *Metodologia cercetarii si autorat stiintific* (4 ECTS);
- (c) disciplina *Etică* (6 ECTS);
- (d) disciplina *Managementul proiectelor* (4 ECTS).

Finalizarea PPA cu rezultatul PROMOVAT asigura obtinerea a 30 credite ECTS. Orele de curs si aplicatii pentru disciplinele definite pentru domeniile IS si CTI se vor desfasura in laboratoare de cercetare ale facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB, in alte laboratoare din UPB sau din universitati acreditate in tara sau in strainatate, sau in laboratoare ale unor firme de profil cu care exista protocoale de

colaborare stiintifica; aceste laboratoare vor avea o infrastructura de cercetare performanta pentru programele PPA din domeniile de doctorat IS si CTI.

Creditele obtinute într-un program de licenta sau master de cercetare, sau parcurgerea unor stagii anterioare de cercetare stiintifica, desfasurate în tara sau în strainatate, în universitati sau în unitati de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregatire bazat pe studii universitare avansate. Studentul-doctorand in domeniile IS si CTI poate echivala, cu acordul conducatorului de doctorat orele de discipline de curs prin participarea sa la: (1) *prelegeri, sesiuni plenare sau tehnice ale unor manifestari stiintifice internationale* (workshop, conferinta, simpozion, congres) avand tematica in domeniul tezei; (2) *scoli de vara, workshop-uri exploratorii, programe de specializare in tehnologii avansate / instrumente de dezvoltare* organizate de universitati si/sau firme renumite in domenii tehnice de interes pentru tematica de doctorat.

Art. 42. Programul de pregatire bazat pe studii universitare avansate se incheie prin examen sustinut de studentul-doctorand la fiecare din cele 5 discipline in fata Comisiei stabilite de conducatorul stiintific, care acorda calificative ce vor fi consemnate in *Formularul de evaluare a activităților desfășurate în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate* care se pastreaza la secretariatul SD_AC.

PPA se organizeaza în primele 3 luni de la înmatricularea doctoranzilor, si trebuie finalizat cu un calificativ global (PROMOVAT/NEPROMOVAT), fiecare disciplina din planul de învățământ încheindu-se cu ADMIS/RESPINS. Daca o singura disciplina este încheiata cu RESPINS, atunci rezultatul pentru PPA este NEPROMOVAT, doctorandul putând reface disciplina/ disciplinele în cauza pâna la încheierea stagiului doctoral. Finalizarea ciclului PPA din primul an de studii doctorale fara obtinerea rezultatului global PROMOVAT nu împiedica accesarea doctorandului în cadrul PCS, acest rezultat global putand fi obtinut in anii urmatori, inainte de sustinerea publica a tezei.

Art. 43. Examenele pentru promovarea PPA pot fi sustinute si in anii II sau III de studii de doctorat, dar poate fi repetat de doctorand doar o singura data - in caz de nereusita programul de doctorat al studentului fiind intrerupt.

III.3. Coordonarea programului individual de cercetare stiintifica

Art. 44. Programul individual de cercetare științifică (PCS) este realizat de doctorand in 5 etape, fiind evaluat prin elaborarea a cinci rapoarte de cercetare prezentate în fața comisiei de îndrumare astfel:

- a) un raport în decursul anului întâi, la 6 luni după terminarea PPA, în forma unui proiect care trebuie să conțină: titlul tezei de doctorat, liniile mari ale viitoarei teze, stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele studiului, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute etc.

- b) trei rapoarte prezentate astfel: unul în luna decembrie a anului II de studii doctorale, următorul în luna iunie a anului II de studii doctorale și ultimul în luna decembrie a anului III de studii doctorale.
- c) teza de doctorat, propusă spre analiză comisiei de îndrumare, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică (raportul final).

Prezentarea rapoartelor poate fi publică.

Art. 45. Termenele de susținere a rapoartelor de cercetare sunt prevăzute în planul individual de cercetare științifică. Termenele de susținere a primelor trei rapoarte pot fi prelungite cu maximum 6 luni, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.

Art. 46. Studentul-doctorand poate elabora rapoartele de cercetare pe baza rezultatelor obtinute din participarea sa la proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat, și în al caror domeniu se integrează teza:

- proiecte propuse de conducătorii de doctorat și finanțate de MEN pentru realizarea unor obiective de cercetare în programe de studii doctorale;
- proiecte de cercetare finanțate din programul național sau din programe europene, realizate integral de colective din cadrul SC_AC sau în parteneriat cu colective din alte universități, și în care participă conducătorul de doctorat;
- proiecte în cadrul unor programe de cooperare științifică bilaterală la nivel de țară, în care România este unul dintre parteneri;
- proiecte de cercetare inițiate de universități din străinătate cu care UPB are protocoale de cooperare și împreună cu care SC_AC din UPB semnează acorduri de studii universitare de doctorat în cotutela pentru doctorand;
- proiecte de cercetare pe baza de contracte directe cu firme pentru care SD_AC realizează, prin conducătorii de doctorat studii, consultanță, dezvoltări de soluții și implementare cu grad înalt de inovare, specifice unor părți din teza de doctorat.

Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării Programului individual de cercetare științifică al doctorandului, cât și a participării acestuia în cadrul unui proiect științific revine conducătorului sau de doctorat.

Art. 47. Pentru realizarea PCS, fiecărui student-doctorand îi este asigurat accesul la resursele de cercetare de care dispune SD_AC în cadrul facultății de Automatică și Calculatoare din UPB. Aceste resurse sunt părți ale infrastructurii de cercetare de care dispun laboratoarele departamentelor de Calculatoare, Automatică și Informatică Industrială și Automatică și Ingineria Sistemelor din facultatea de Automatică și Calculatoare a UPB, și ale Centrului de cercetare PRECIS. Condițiile de acces și modul de utilizare a acestor resurse sunt stabilite de conducătorul de doctorat cu acordul coordonatorului laboratorului / platformei care detine resursele.

Art. 48. PCS se realizează pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat de conducătorul de doctorat și aprobat de Consiliul SD_AC, sub îndrumarea conducătorului de doctorat sprijinit de o comisie de îndrumare. Aceasta este formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate SD_AC, sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Toți membrii comisiei de îndrumare trebuie să aibă titlul de doctor. Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand și este aprobată de Consiliul SD_AC. Membrii comisiei de îndrumare asista doctorandul alături de conducătorul de doctorat, și au responsabilități în ceea ce privește:

- îndrumarea metodologică a studentului-doctorand în structurarea cercetărilor pentru atingerea obiectivelor propuse în cadrul tezei de doctorat;
- asistarea studentului-doctorand în punerea în opera a obiectivelor științifice propuse: verificarea cadrului de dezvoltare și a metodologiei alese, a soluțiilor de implementare și a scenariilor și protocoalelor de experimentare;
- orientarea studentului-doctorand pentru realizarea unei producții științifice și de cercetare de calitate, cu atestată valoare adăugată;
- îndrumarea metodologică a studentului-doctorand pentru întocmirea celor 5 rapoarte științifice și stabilirea calendarului pentru finalizarea tezei și pregătirea susținerii publice;
- asistarea studentului-doctorand în redactarea lucrării de doctorat, în analiza observațiilor formulate de referenți și în remedierea acestora, și în structurarea prezentării lucrării de doctorat pentru susținerea publică.

Art. 49. Conducătorul de doctorat și Comisia de îndrumare vor urmări permanent modul în care rezultatele intermediare ale programului de cercetare științifică desfășurat de fiecare doctorand, prezentate sub forma de rapoarte științifice, pot fi recomandate spre publicare în reviste de specialitate - indexate în baze de date cu recunoaștere internațională, sau pot conduce la inițierea de proceduri de brevetare - depunător UPB.

Art. 50. Fiecare raport se evaluează printr-un calificativ: "Foarte bine", "Bine", "Satisfăcător" sau "Nesatisfăcător". La susținere, se va încheia un proces-verbal ce se include în dosarul studentului-doctorand. Pentru fiecare Raport validat doctorandul acumulează 30 de credite. În cazul respingerii unui raport (care a obținut calificativul "Nesatisfăcător"), studentul-doctorand îl poate reface și susține, urmând aceeași procedură, în termen de 30 de zile de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, doctorand este propus pentru exmatriculare.

Rezultatele evaluării Rapoartelor de activitate științifică se consemnează în fișe de catalog care se păstrează la secretariatul SD_AC unde sunt înmatriculați studenții-doctoranzi. Înainte de susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare, PPA trebuie finalizat cu rezultatul global PROMOVAT, iar PCS trebuie să nu includă niciun raport de cercetare apreciat cu calificativul „Nesatisfăcător”.

III.4. Statutul studentului-doctorand si al conducatorului de doctorat

Art. 51. Statutul de student-doctorand intr-unul din domeniile IS sau CTI se dobândește prin înmatriculare în urma promovării unui concurs de admitere la doctorat, și încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea deciziei de exmatriculare, astfel:

- drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea 1/2011, din HG 681/2011, din Regulamentul UPB 2018 pentru studii de doctorat, și din regulamentul Școlii doctorale de Automatica și Calculatoare;
- drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi din domeniile IS și CTI prin intermediul SD_AC se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat conform Art. 16 (1)-(5) din Regulamentul UPB 2018 pentru studii de doctorat;
- condițiile de exmatriculare a unui student-doctorand în domeniile IS sau CTI sunt cele precizate în Art. 16 (6) a) – k) și (7) – (10) din Regulamentul UPB 2018 pentru studii de doctorat.

Art. 52. Conducătorii de doctorat, membrii Comisiilor de îndrumare și Consiliul SD_AC au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, pentru:

- respectarea prevederilor deontologice pe parcursul ciclului de studii universitare de doctorat;
- respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat;
- prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al UPB;
- evitarea fraudelor academice, a abaterilor de la buna conduită în cercetarea științifică și a plagiatului.

SD_AC ia măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică și deontologie profesională al UPB. În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

Art. 53. Statutul de conducător de doctorat în SD_AC se dobândește conform normelor legale MEN, CNATDCU și reglementărilor UPB în vigoare. Pentru a conduce doctorate în cadrul SD_AC, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să fie membri ai SD_AC și să aibă un raport contractual cu IOSUD-UPB – titulari într-o facultate din UPB sau dintr-o altă universitate acreditată, respectiv colaborator al UPB în regim de plată cu ora, ca pensionar. Drepturile și obligațiile conducătorilor de doctorat, modalitățile de îndrumare a studenților-doctoranzi în domeniile IS și CTI, cât și criteriile de schimbare a

conducătorilor de doctorat sunt stabilite în Regulamentul UPB 2018 pentru studii de doctorat, după cum urmează:

- (a) drepturile conducătorilor de doctorat membri ai SD_AC sunt precizate în Art. 18 (4) a) – h) din Regulamentul UPB 2018 pentru studii de doctorat;
- (b) obligațiile conducătorilor de doctorat membri ai SD_AC sunt precizate în Art. 18 (5) a) – f) din Regulamentul UPB 2018 pentru studii de doctorat;
- (c) un conducător de doctorat din SD_AC poate îndruma simultan studenți-doctoranzi doar în domeniul pentru care a obținut acest drept și doar în cadrul IOSUD-UPB, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă. Se recomandă ca numărul de studenți-doctoranzi finanțați de la bugetul de stat conduși simultan de un conducător de doctorat din SD_AC să fie între 2 și 12;
- (d) un membru al SD_AC poate conduce doctoranzi în cotutelă în cazul în care cercetarea are caracter interdisciplinar sau necesită activități desfășurate în mai multe instituții academice, cu respectarea Art. 20 (1) – (3) din Regulamentul UPB 2018 pentru studii de doctorat;
- (e) schimbarea unui conducător de doctorat membru al SD_AC este decisa de Consiliul SD_AC în condițiile specificate în Art. 21. (1) al Regulamentului UPB 2018 pentru studii de doctorat.
- (f) consiliul SD_AC va media conflictele de orice natură între doctorand și conducătorul său de doctorat, prin:
 - analizarea punctelor de vedere exprimate de cele două părți și informare - documentare privind natura și cauzele conflictului;
 - formularea de propuneri de soluții vizând înlăturarea cauzelor conflictului și informarea părților;
 - luarea măsurilor necesare eliminării conflictului și analiza efectelor;
 - alocarea unui alt conducător de doctorat în locul celui care a generat conflictul, în cazul în care măsurile întreprinse de Consiliul SD_AC nu au avut efect;
 - întreruperea ciclului de studii universitare de doctorat ale studentului dacă acesta a generat conflictul, și dacă măsurile întreprinse nu au avut efect.

Art. 54. Reglementări ale SD_AC privind situațiile în care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al Școlii doctorale de Automatică și Calculatoare prin decizia consiliului SD_AC:

- în cazul neîndeplinirii în mod repetat a obligațiilor legale sau contractuale asumate de conducătorul de doctorat pentru coordonarea Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, respectiv a Programului individual de cercetare științifică a studentului-doctorand;
- în cazul indisponibilității conducătorului de doctorat pe o durată mai mare de doi ani (imbolnavire, deplasare în străinătate);

- pentru abateri de la normele eticii științifice, profesionale și universitare conform codului de etică și deontologie profesională al UPB și al Regulamentului de organizare a studiilor de doctorat în UPB (2018);
- în cazul lipsei de activitate de îndrumare: conducătorii de doctorat care timp de patru ani consecutivi nu iau nici un doctorand în stagiul de pregătire;
- în cazul unei activități de cercetare necorespunzătoare: conducători de doctorat care timp de doi ani consecutivi: nu publică lucrări științifice în reviste de specialitate și în volume de conferințe internaționale indexate WoS, nu participă la contracte de cercetare științifică sau nu depun cereri de brevete
- la cererea conducătorului de doctorat.

Dacă persoana care i-a fost retrasă calitatea de membru al SD_AC este membru al Consiliului SD_AC, pentru ocuparea locului ramas vacant în Consiliu se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului Școlii doctorale.

III.5. Desfasurarea și finalizarea studiilor universitare de doctorat

Art. 55. Tematica, subiectul, conținutul și titlul tezei de doctorat sunt stabilite de conducătorul de doctorat prin consultare cu studentul-doctorand, cu respectarea structurii-cadru și a cerințelor impuse de regulamentul SD_AC.

Art. 56. SD_AC recomandă următoarea structură-cadru pentru conținutul tezei de doctorat care trebuie realizată de student-doctorand la înalte standarde de calitate prin programul individual de cercetare științifică:

- (1) *Contextul și justificarea cercetării*, include: contextul cercetării; domeniul de aplicabilitate; problematica; ipoteze de lucru și restricții; obiectivul global.
- (2) *Analiza cadrului existent pe plan mondial*, include: metodele de analiză; rezultatul analizei; limitările în raport cu obiectivul global propus.
- (3) *Obiective urmărite în cadrul tezei*, include: problematica cercetării; rezultatele urmărite; specificatiile de realizare a obiectivelor.
- (4) *Elemente de realizare a obiectivelor propuse*, include: metodologia; cadrul de implementare; dezvoltări de modele, arhitecturi, platforme, sisteme hardware și software, interfețe; contribuțiile științifice.
- (5) *Elemente de verificare și validare*, include: scenariile și protocoale de experimentare; rezultate obținute; analiza critică a rezultatelor; demonstrarea atingerii obiectivelor.
- (6) *Sinteza, concluzii și perspective de dezvoltare viitoare*, include: raportarea realizărilor obținute; limitele cercetărilor întreprinse și perspectivele de continuare; sinteza contribuțiilor științifice aduse și elemente de originalitate; bibliografia studiată; bilanțul producției științifice și a activității de cercetare (publicare, comunicare, brevete).

Studentul-doctorand, în calitate de autor al tezei de doctorat, împreună cu conducătorul de doctorat răspund de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de originalitatea conținutului.

Art. 57. Etape preliminare obligatorii pentru susținerea publică a tezei de doctorat:

- 1) studentul-doctorand predă teza la secretariatul SD_AC;
- 2) conducătorul de doctorat realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; rapoartele de similitudini se includ în dosarul de doctorat; durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la IOSUD; identificarea, la momentul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau de către comisia de îndrumare, a unor încălcări ale buneii conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive trebuie să fie notificată Comisiei de etică a UPB în vederea analizării. În cazul în care Comisia de etică a Universității stabilește culpa de plagiat, studentul- doctorand este exmatriculat.
- 3) studentul-doctorand prezintă teza sa de doctorat în fața Comisiei de îndrumare; conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid apoi asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în dosarul de doctorat;
- 4) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul SD_AC în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul studentului-doctorand; secretariatul SD_AC certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat (PPA și PCS);
- 5) susținerea publică a tezei de doctorat va avea loc în maximum 3 luni de la data depunerii oficiale.

Art. 58. Dosarul candidatului pentru susținerea publică trebuie să conțină următoarele documente:

A. În format tipărit:

- a) referatul de acceptare a tezei de către conducătorul de doctorat;
- b) cererea semnată de studentul-doctorand, înregistrată la SD_AC, privind demararea procedurilor de analiză a similitudinilor și de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusținerii;
- c) raportul de similitudine;
- d) analiza conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudine;
- e) procesul-verbal de la prezentarea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare, din care rezultă: acordul de susținere publică a tezei de doctorat dat de conducătorul/conducătorii de doctorat și de fiecare membru al comisiei de îndrumare precum și decizia asupra depunerii oficiale și organizării susținerii publice;
- f) teza de doctorat și anexele sale;

g) rezumatul tipărit al tezei de doctorat în limba română și, respectiv, în limba engleză sau într-o altă limbă de circulație internațională, care include cuprinsul tezei de doctorat, cuvinte-cheie și sinteza părților principale ale tezei de doctorat (câte un exemplar din fiecare);

h) declarația pe propria răspundere semnată de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii asupra tezei și luarea la cunoștință a prevederilor legale referitoare la art. 143 al. (4) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și, respectiv, la Art. 65 al. (5)-(7) și Art. 66 al. (4) din Codul studiilor universitare de doctorat modificat prin Hotărârea Guvernului României nr. 134/2016;

i) Curriculum Vitae al studentului-doctorand;

j) copia chitanței privind achitarea taxei pentru susținerea tezei de doctorat;

k) propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat privind componența comisiei de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale;

l) Curriculum Vitae actualizat al fiecărui membru din comisia de doctorat

B. În format electronic (pe CD sau DVD):

m) teza de doctorat și anexele sale (un fișier PDF care conține atât textul integral al tezei de doctorat cât și cuprinsul și bibliografia);

n) rezumatele în limba română și în limba engleză sau într-o limbă de circulație internațională ale tezei de doctorat împreună cu cuvintele-cheie și cuprinsul (alt fișier în format PDF);

o) copii scanate sau în format .pdf ale publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare.

Biroul Doctorate din UPB va emite un document justificativ înregistrat, care atestă depunerea oficială a tezei de doctorat în vederea susținerii publice, numai în condițiile existenței tuturor documentelor enumerate la Art. 57 a) – o).

Art. 59. Constituirea Comisiei de doctorat: în vederea susținerii publice a tezei de doctorat se constituie o comisie de specialiști, numită *comisie de doctorat*. Aceasta este propusă de către conducătorul de doctorat, avizată de Consiliul SD_AC și CSUD și aprobată de Senatul UPB. Comisia de doctorat va fi alcătuită din:

- a) președintele comisiei, ca reprezentant al IOSUD-UPB;
- b) conducătorul de doctorat /conducătorii de doctorat pentru teze în cotutelă;
- c) cel puțin trei referenți oficiali din țară sau străinătate, specialiști în domeniul IS respectiv CTI, selectați astfel:
 - un referent științific din UPB;
 - se recomandă ca cel puțin un referent științific să fie de la universitățile din consorțiul ARUT (Universitatea Politehnică din Timisoara, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iasi, Universitatea Tehnică de Construcții din București);

- ceilalti referenti stiintifici: 1) din facultati sau departamente din domeniile de invatamant si cercetare "Ingineria Sistemelor" si "Calculatoare si Tehnologia Informatiei" sau conexe acestora ale unor institutii publice de invatamant superior acreditate din Romania sau ale unor universitati din strainatate cu care facultatea de Automatica si Calculatoare din UPB colaboreaza, sau 2) din institute nationale de cercetare sau filiale ale acestora activand in domeniile "Ingineria Sistemelor" si "Calculatoare si Tehnologia Informatiei" sau conexe acestora.

Toți membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească condițiile:

- a) să aibă titlul de doctor;
- b) să aibă: 1) funcția de conferențiar universitar sau de profesor universitar, respectiv de cercetător științific gradul I sau II, sau 2) calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.

Pentru teze in cotutela, Comisia de doctorat are componenta stabilita prin Acordul de teza in cotutela intre UPB si universitatea partenera din tara sau strainatate:

- a) un presedinte: conducatorul (decan, presedinte, director) institutiei gazda a sustinerii publice sau directorul Scolii doctorale al institutiei gazda a sustinerii publice;
- b) cei doi directori de teza;
- c) un numar de membri din cele doua universitati, conform Acordului, respectand Regulamentele de studii universitare de doctorat ale fiecareia dintre cele doua universitati partenera.

În cazul în care, după aprobarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, schimbarea acelu membru al comisiei de doctorat.

Art. 60. Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat: secretariatul SD_AC trebuie sa transmita următoarele documente Biroul Doctorate din UPB pentru organizarea susținerii publice a tezei de doctorat:

- a) rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia; aceste rapoarte de evaluare trebuie depuse de referenții oficiali la Biroul Doctorat din UPB în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de doctorat;
- b) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat, de directorul SD_AC și de președintele comisiei de doctorat; această cerere se poate înregistra numai în condițiile în care au fost depuse deja documentele enumerate la Art. 57 (a) - (o);
- c) lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, semnată de studentul-doctorand și de conducătorul/conducătorul principal

de doctorat. Această listă corespunde cu titlurile copiilor scanate ale respectivelor publicații, prezentate și în format digital pe CD;

- d) adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la biblioteca centrală a UPB;
- e) copii legalizate după documentele de studii și de identitate ale candidatului sau originalele acestora în vederea efectuării copiilor „conform cu originalul”;
- f) declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat;
- g) îndeplinirea prevederilor Contractului de doctorat din punct de vedere al activității științifice asumate, prin publicații și conferințe;
- h) îndeplinirea prevederilor Standardelor minimale ale Comisiei 15 CNATDCU (Ingineria Sistemelor, Calculatoare și Tehnologia Informației) în vigoare de validare a tezei de doctorat;

Susținerea publică se aprobă de directorul CSUD, după care Biroul Doctorate afișează anunțul susținerii publice pe site-ul UPB cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Anunțul include în mod obligatoriu data, locul și ora susținerii, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul studentului-doctorand, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD-UPB.

Art. 61. Susținerea publică a tezei de doctorat:

- (1) Este obligatoriu ca la susținerea publică a tezei de doctorat să fie prezenți președintele comisiei de doctorat, conducătorul/conducătorii de doctorat și cel puțin 2 referenți oficiali.
- (2) Un referent oficial care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să trimită Biroului Doctorate, înainte de ședința de susținere publică a tezei, o declarație scrisă în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat și calificativul pe care îl acordă tezei de doctorat.
- (3) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:
 - a) prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;
 - b) citirea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul / conducătorii de doctorat și referenții oficiali;
 - c) dezbateră tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand în scopul evidențierii cunoașterii studentului-doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză; dezbateră tezei de doctorat este obligatorie și se consemnează în procesul-verbal al ședinței.
- (4) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și ținând seama de rapoartele de evaluare, comisia de doctorat deliberează asupra calificativului pe care

urmează să-l acorde tezei de doctorat. Fiecare membru al comisiei de doctorat acordă câte un calificativ. Se pot atribui calificativele „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător” cu considerarea: a) standardelor minime obligatorii pentru validarea tezelor de doctorat definite de Comisia 15 CNATDCU – Ingineria Sistemelor, Calculatoare si Tehnologia Informatiei, si b) urmatoarelor standarde minime prevazute de Regulamentul SD_AC pentru fiecare calificativ:

- pentru calificativul „Excelent”:
 - publicarea ca autor sau coautor a minimum trei articole în reviste indexate WoS cu factor de impact sau în volumele unor manifestări științifice indexate Web of Science (sau scrisoare de acceptare pentru publicare) iar doctorandul trebuie să fie prim autor; unul dintre aceste trei articole poate fi echivalat cu un brevet, de asemenea cu doctorandul prim autor;
 - cel puțin una din lucrări să fie publicată într-o revistă din quartilele Q1 sau Q2 conform clasificării Web of Science (sau scrisoare de acceptare pentru publicare) sau într-o conferință internațională de top în domeniu (lista agreată la adresa www.cnatdcu-c15.org) ca prim autor;
 - pentru acordarea calificativului „Excelent”, comisia de doctorat trebuie să prezinte o justificare scrisă a contribuțiilor din teza și a producției științifice care a stat la baza acordării calificativului
- pentru calificativul „Foarte bine”:
 - publicarea ca autor sau coautor a minimum trei articole în reviste indexate WoS cu factor de impact sau în volumele unor manifestări științifice indexate Web of Science (sau scrisoare de acceptare pentru publicare) iar doctorandul trebuie să fie prim autor; unul dintre aceste trei articole poate fi echivalat cu un brevet, de asemenea cu doctorandul prim autor;
 - cel puțin una din lucrări să fie publicată într-o revistă indexată WoS cu factor de impact (sau scrisoare de acceptare pentru publicare) sau într-o conferință internațională de top în domeniu (lista agreată la adresa www.cnatdcu-c15.org);
- pentru calificativul „Bine”:
 - publicarea ca autor sau coautor a minimum trei articole în reviste indexate WoS cu factor de impact sau în volumele unor manifestări științifice indexate Web of Science (sau scrisoare de acceptare pentru publicare) iar doctorandul trebuie să fie prim autor; unul dintre aceste trei articole poate fi echivalat cu un brevet, de asemenea cu doctorandul prim autor;
- pentru calificativul „Satisfacator”:
 - indeplinirea doar a standardelor minime obligatorii pentru validarea tezelor de doctorat definite de Comisia 15 CNATDCU pentru domeniile Ingineria Sistemelor, Calculatoare si Tehnologia Informatiei.

(5) Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. În procesul-verbal al

ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.

- (6) Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:
- să sesizeze comisia de etică a UPB pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
 - să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.
- (7) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul individual de cercetare științifică/creație artistică și teza de doctorat a primit unul dintre calificativele „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune de a se acorda studentului-doctorand titlul de doctor. Prin Biroul Doctorate din UPB se înaintează această propunere spre validare la CNATDCU.
- (8) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resuștinută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. Dacă, în urma resuștinerii, comisia acordă tot calificativul „Nesatisfăcător”, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat.
- (9) Hotărârile comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

Art. 62. Înscierea calificativului obținut pe diploma de doctor: pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”. De asemenea, pe diploma de doctor se va mai înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul „Excelent” se înscrie mențiunea „Summa cum laude”;
- b) pentru calificativul „Foarte bine” se înscrie mențiunea „Magna cum laude”;
- c) pentru calificativul „Bine” se înscrie mențiunea „Cum laude”.

III.6. Transparența și informare privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat

Art. 63. SD_AC își asumă obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat în domeniile IS și CTI candidaților la

aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

Art. 64. SD_AC garantează transparența organizării și desfășurării programelor sale de studii universitare de doctorat din cadrul UPB. Cu sprijinul logistic al facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB, SD_AC va asigura publicarea pe site-ul propriu sau al IOSUD a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- regulamentul Școlii doctorale de Automatica si Calculatoare;
- regulamentul de admitere la studii doctorale;
- informații privind locurile disponibile in regim cu finantare de la bugetul de stat si cu taxa (inclusiv valoarea taxei) pentru studenți-doctoranzi, pe domeniile de doctorat IS si CTI;
- informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- informatii privind planul de invatamant al SD_AC si programele de pregatire bazat pe studii universitare avansate;
- informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- informații privind conducătorii de doctorat (CV, oferta stiintifica, productia stiintifica realizata impreuna cu doctoranzii) și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, componenta Comisiei de sustinere publica, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice.

Capitolul IV. Programe postdoctorale de cercetare avansata

IV.1. Principii generale

Art. 64. SD_AC poate organiza programe postdoctorale de cercetare avansata in domeniile Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei. Programele sunt destinate specialistilor care au obtinut diploma de doctor intr-unul din domeniile Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei ai altei universitati cu cel mult 5 ani inainte, si care doresc sa se perfectioneze in unul din cele 2 domenii in cadrul SD_AC din UPB.

Art. 65. Durata minima a unui program postdoctoral organizat de SD_AC in domeniile Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei este un an.

Art. 66. Programele postdoctorale organizate de SD_AC in domeniile Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei pot fi finantate de catre institutii publice sau de catre agenti economici.

IV.2. Admitere si organizarea activitatilor

Art. 67. Programele postdoctorale in domeniile Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei se desfasoara in cadrul Scolii doctorale de Automatica si Calculatoare pe baza unui plan de cercetare aprobat de Consiliul SD_AC, si inclus intr-un Contract de studii postdoctorale semnat de Directorul IOSUD UPB, Directorul SD_AC, de candidat si de conducatorul stiintific al acestuia.

Art. 68. Admiterea in programele postdoctorale in domeniile Ingineria Sistemelor si Calculatoare si Tehnologia Informatiei se face pe baza unei metodologii elaborate de Consiliul SD_AC pentru fiecare program postdoctoral, cu respectarea legislatiei in vigoare si a regulamentelor UPB.

Art. 69. Cercetatorii postdoctorali sunt incadrati in UPB cu contract de munca pe perioada determinata pe functia de cercetator stiintific (CS) sau CS gradul III, sau pe functii de cercetare superioare acestora in functie de indeplinirea conditiilor necesare. Obligatiile profesionale si de frecventa ale cercetatorilor postdoctorali decurg din contractele de munca incheiate cu UPB.

Art. 70. La finalizarea programului postdoctoral, IOSUD UPB acorda cercetatorului un atestat de studii postdoctorale in domeniul ales: „Ingineria Sistemelor” sau „Calculatoare si Tehnologia Informatiei”.

Capitolul V. Bugetul SD_AC si gestiunea acestuia

V.1. Dispozitii generale

Art. 71. SD_AC poate dispune de fonduri, parte a bugetului facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB si a centrelor sale de cercetare-dezvoltare, pe care le atrage: din finantarea de la bugetul de stat a UPB pentru programe de studii de universitare de doctorat, din taxe de doctorat, din realizarea de proiecte proprii de cercetare-dezvoltare pe baza de contract, din proiecte internationale de doctorat in parteneriat, din activitati de instruire realizate de membrii sai, cat si din organizarea de evenimente stiintifice nationale si internationale.

Art. 72. SD_AC utilizeaza aceste fonduri pentru sustinerea programelor de studii doctorale pe care le organizeaza prin: (1) finantarea stagiilor studentilor-doctoranzi (inclusiv pentru realizarea de doctorate de tip european), a participarii acestora la conferinte de top (lista acestor conferinte se gaseste la www.cnatdcu-c15.org), a mobilitatilor in universitati partenere pentru realizarea tezelor in cotutela sau in parteneriat multiplu; (2) realizarea achizitiilor pentru infrastructura de cercetare, carti si abonamente la reviste de specialitate.

Art. 73. In conformitate cu Art. 71 si Art. 72 bugetul de venituri si cheltuieli al SD_AC este constituit ca o parte distincta integrata in cadrul exercitiilor financiare anuale in bugetul facultatii de Automatica si Calculatoare din UPB.

V.2. Venituri si cheltuieli

Art. 74. Sursele de venituri ale SD_AC pot fi:

- (1) finantare de la bugetul de stat pentru doctoranzii admisi in programele de studii universitare de doctorat conform numarului de locuri atribuite SD_AC, cat si taxe ale doctoranzilor admisi la doctorat in SD_AC ;
- (2) proiecte definite de conducatorii de doctorat si finantate de MEN prin programe speciale pentru realizarea unor obiective de cercetare in cadrul programelor de studii doctorale;
- (3) proiecte de cercetare finantate din programul national sau din programe europene, realizate integral de colective din cadrul SD_AC sau in parteneriat cu colective din alte universitati si / sau firme;
- (4) proiecte in cadrul unor programe de cooperare stiintifica bilaterala la nivel de tari, in care Romania este unul dintre parteneri;
- (5) proiecte de cercetare initiate de universitati din strainatate cu care UPB are protocoale de cooperare si impreuna cu care SD_AC din UPB semneaza acorduri de studii universitare de doctorat in cotutela pentru doctoranzi;
- (6) proiecte de cercetare pe baza de contracte directe cu firme din tara si strainatate pentru care SD_AC realizeaza studii, consultanta, dezvoltari de solutii si implementare cu grad inalt de inovare, prin parti specifice din Tezele de doctorat ale studentilor-doctoranzi.
- (7) taxe de participare la forme de instruire / perfectionare organizate de SD_AC: cursuri, workshop-uri, scoli de vara cu specific de doctorat;
- (8) fonduri obtinute din organizarea de manifestari stiintifice pe care le organizeaza SD_AC (taxe de conferinta, sponsorizari, finantare prin programe ale planului national de CDI).

Art. 75. Consiliul SD_AC stabileste modul de utilizare a veniturilor obtinute cf. Art. 74, pentru:

- (1) finantarea prioritara a participarii doctoranzilor la programe de doctorat in cotutela (cheltuieli de deplasare, taxe de acces la resurse externe);
- (2) finantarea participarii studentilor-doctoranzi la manifestari stiintifice interne si internationale reprezentative pentru domeniul tezei (taxe de conferinta, cheltuieli de deplasare);
- (3) finantarea participarii celor mai performanti studenti-doctoranzi la stagii de documentare / perfectionare pentru *Programul pregatire bazat pe studii universitare avansate*, respectiv la stagii de cercetare in cadrul *Programului individual de cercetare stiintifica*;

- (4) realizarea de achizitii pentru asigurarea unei infrastructuri de cercetare performante, adecvate specificului programelor de studii universitare de doctorat si obiectivelor stiintifice propuse;
- (5) organizarea sedintelor de sustinere publica a tezelor de doctorat standard, in cotutela si de tip european, inclusiv suportul financiar pentru participarea membrilor comisiilor de sustinere publica.

Art. 76. Un student-doctorand al SD_AC poate participa, cu acordul conducatorului sau de doctorat, in proiecte stiintifice derulate in cadrul unor granturi / contracte directe / programe de cercetare stiintifica nationale si internationale coordonate de membri ai SD_AC sau din alte organizatii din tara si strainatate (universitati, institute si centre de CD, firme). Doctoranzii vor putea fi remunerati pentru activitatile realizate in aceste proiecte, iar obligatiile si drepturile doctoranzilor din aceasta participare se face pe baza legislatiei financiare in vigoare.

Art. 77. Conducatorul de doctorat defineste, si Consiliul SD_AC valideaza toate aspectele cuprinse in acordurile de parteneriat pentru programe de doctorat in cotutela, in acordurile ERASMUS, in acordurile de proiecte europene de doctorat, si in acordurile de parteneriat pentru sustinerea de catre firme a programelor de studii universitare de doctorat, cu consultarea partenerilor de acorduri si cu respectarea prezentului Regulament.

Capitolul VI. Asigurarea interna a calitatii programelor de studii de doctorat „Ingineria Sistemelor „si „Calculatoare si Tehnologia Informatiei”

Art. 78. Programele de studii universitare de doctorat IS si CTI sunt supuse periodic unor procese de evaluare internă care se bazeaza pe mai multe surse de informații, inclusiv evaluarea feedback-ului din partea studenților-doctoranzi. Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către SD_AC si va urmari:

- a) misiunea și obiectivele programelor de doctorat in domeniile IS si CTI;
- b) conținutul și structura programelor de doctorat in domeniile IS si CTI;
- c) rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
- d) vizibilitatea rezultatelor activității de cercetare a studenților-doctoranzi;
- e) relațiile de cooperare cu alte instituții academice si entitati de cercetare;
- f) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
- g) personalul implicat în derularea programelor de doctorat in domeniile IS si CTI;
- h) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi in PPA, precum și urmărirea progresului pe parcursul PCS;
- i) gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programelor de doctorat IS si CTI;

- j) existența la nivel IOSUD și respectarea unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului.

Art. 79. Evaluarea activității studenților-doctoranzi:

- a) evaluarea doctoranzilor urmărește explicit toate competențele pe care acestia trebuie să le dezvolte în cadrul programelor de doctorat în domeniile IS și CTI, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor;
- b) evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează anual de Comisia de evaluare și monitorizare a calitatii în SD_AC (CEMSD) condusă de un responsabil cu asigurarea calitatii în SD_AC; acesta comisie este numită de directorul SD_AC, aprobată de Consiliul SD_AC și validată de CSUD;
- c) procedura și criteriile de evaluare ale studenților-doctoranzi sunt stabilite de Serviciul Calitate al IOSUD și puse în practică de CEMSD și vor permite:
- măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între aceștia;
 - analiza stadiului de îndeplinire a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, a promovării disciplinelor stabilite în cadrul PPA pentru dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională în domeniul IS respectiv CTI;
 - evaluarea progresului studenților-doctoranzi în cadrul PCS și a rezultatelor activității de cercetare individuală: publicații, participarea la conferințe, brevete - precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii;
 - verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea desfășurării programului de studii doctorale;
 - respectarea eticii științifice, profesionale și universitare atât pe parcursul PCS cât și în etapa finală a elaborării tezei de către studentul-doctorand;
 - transparența și informarea privind criteriile de apreciere a studenților-doctoranzi.
- d) studenții-doctoranzi vor fi informați periodic despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

Art. 80. Evaluarea activității științifice a conducătorilor de doctorat și de conducere a studenților-doctoranzi:

- a) SD_AC evaluează periodic (anual și strategic la intervale de 5 ani) activitatea conducătorilor de doctorat din domeniile IS și CTI; evaluarea este realizată de CEMSD pentru rapoartele anuale și cele pentru audit extern, împreună cu Comisia de audit încrucișat a SD_AC la nivelul IOSUD (CAISD); CEMSD și CAISD cuprind membri din ambele domenii: IS și CTI;
- b) anual, SD_AC monitorizează activitatea științifică a conducătorilor de doctorat, întocmind o situație detaliată a rezultatelor obținute de conducători în mod individual și împreună cu doctoranzii pe care îi coordonează; aceste situații anuale vor fi evaluate de SCD și se vor utiliza:

- pentru identificarea ritmica (anual) unor eventuale lipsuri semnificative care vor fi astfel semnalate si vor putea fi corectate fara intarziere;
 - in evaluarea la interval de 5 ani conform procedurii definite de Comisia Calitate la nivel IOSUD UPB.
- c) evaluarea calitatii rezultatelor obținute de conducatorii de doctorat în cercetare vizeaza:
- publicații, brevete, coordonarea si participarea în proiecte de cercetare, participarea la manifestari stiintifice naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale, premii și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare;
 - conducerea de doctoranzi in cotutela cu universitati din tara si strainatate, participarea in comisii de sustinere publica de teze la universitati din tara si strainatate;
 - colaborari stiintifice cu colective din universitati straine si participarea in consortii de doctorat europene;
 - rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat: publicații, brevete, participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe stiintifice naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale, premii și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a doctoranzilor acestui conducator;
 - calitatea tezei elaborate de studentii-doctoranzi ai acestui conducator de doctorat: contributi stiintifice, originalitate, posibilitati de valorificare in mediul economic; modul de desfasurare a sedintei de sustinere publica si calificativul obtinut; rezultatele analizei Comisiei 15 CNATDCU si acordarea fara amanare a titlului de doctor.
- d) in urma evaluărilor interne, CSD poate recomanda si SD_AC poate decide prelungirea activitatii unui conducător de doctorat de conducere de doctorate în cadrul SD_AC, respectiv dezafilierea acestuia de la SD_AC.

Art. 81. Evaluarea infrastructurii necesare desfasurarii activitatilor de cercetare doctorala si a accesului doctoranzilor:

- a) Comisia CEMSD, desemnata de CSD al SD_AC si validata de CSUD, evalueaza anual:
- starea de functionalitate a infrastructurii de cercetare doctorala;
 - necesitatea achizitionarii de echipamente si licente software necesare temelor noi stabilite de conducatorii stiintifici pentru noii doctoranzi admisi in anul universitar in curs;
 - accesul studentilor-doctoranzi la resursele de cercetare, baze de date, biblioteci si instrumente software si platforme cloud pentru suport in activitatea de cercetare din cadrul PCS, pe baza acceptului conducatorilor stiintifici si a trespunzabililor de laboratoare de C_D.

- b) ComisiaCEMSD evalueaza periodic accesul studentilor-doctoranzi la infrastructura de cercetare disponibila in cadrul Centrului de Cercetare PRECIS.

Art. 82. In urma evaluarilor interne la nivelul SD_AC conform calendarului definit in Procedura operationala de evaluare și monitorizare internă a evoluției școlilor doctorale elaborata de Comisia Calitate a IOSUD, Consiliul SD_AC elaboreaza masurile necesare in vederea eliminarii deficientelor constatate, asigurarii interne a calitatii programelor de studii de doctorat in domeniile IS si CTI si a cresterii performantei stiintifice si academice a Scolii doctorale de Automatica si Calculatoare.

Capitolul VII. Prevederi finale

Art. 83. Obligatiile de frecventa ale studentilor-doctoranzi rezulta din forma de organizare ca invatamant cu frecventa a programelor de studii universitare de doctorat in cadrul SD_AC, conform legislatiei la nivel national in vigoare: Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, Codul studiilor universitare de doctorat aprobat prin HG nr. 681/2011, si Legea nr. 288 / 2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificarile aduse de Legea nr. 49/2013.

Art. 84. Obligatiile de frecventa ale studentilor-doctoranzi inmatriculati in SD_AC se diferentiaza in functie de cele doua componente ale ciclului de studii universitare de doctorat:

- (1) Pentru *Programul de pregatire bazat pe studii universitare avansate*, studentul are obligatia de a frecventa cursurile si laboratoarele stabilite de conducatorul de doctorat si de a efectua programul de studiu individual – documentare in tematica asociata tezei. Studentul-doctorand va participa, dupa caz, la activitati complementare de pregatire: manifestari stiintifice, stagii de documentare in firme, scoli de vara, workshop-uri de instruire pe toata durata desfasurarii acestor activitati.
- (2) Pentru *Programul individual de cercetare stiintifica*, cu durata de cinci semestre, obligatiile de frecventa ale studentilor-doctoranzi sunt relative la:
 - efectuarea ritmica a programului individual de cercetare conform planului de elaborare a tezei de doctorat, in cadrul laboratoarelor SD_AC, cu raportare semestriala;
 - participarea la proiectul stiintific desemnat de conducatorul de doctorat;
 - efectuarea de stagii de cercetare in laboratoarele unor universitati sau firme partenere, cu raportarea activitatilor desfasurate;
 - activitatile individuale de cercetare efectuate de doctorand pentru publicarea rezultatelor cercetarilor in reviste de specialitate si volume proceedings de conferinte, si actiuni in vederea brevetarii, cu raportarea productiei stiintifice realizate si a perioadei de lucru;

- participarea studentului-doctorand la manifestari stiintifice interne si internationale in scopul prezentarii rezultatelor obtinute;
 - redactarea tezei de doctorat in vederea sustinerii publice;
- (3) Indeplinirea obligatiilor de frecventa pentru etapa PPA conform Art. 76 (a) va fi considerata in acordarea calificativelor pentru disciplinele din PPA, iar pentru etapa PCS rapoartele periodice de cercetare individuala vor reflecta indeplinirea obligatiilor de frecventa in corelare cu activitatile stiintifice realizate si rezultatele obtinute conform Art. 76 (b).

Art. 85. Pe intreaga durata a ciclului de studii universitare de doctorat, un student-doctorand poate sustine un numar de ore didactice / saptamana in programele de licenta ale facultatilor din care provin membri ai SD_AC, cu acordul conducatorului de doctorat, in conditiile Legii Educatiei Nationale nr. 1/2011, ale Codului studiilor universitare de doctorat aprobat prin HG nr. 681/2011, ale Legii nr. 288 / 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu respectarea reglementarilor UPB in vigoare.

Art. 86. Prevederile prezentului Regulament se aplică studenților doctoranzi care se înmatriculează în SD_AC începând cu anul 2019.

Art. 87. Prezentul Regulament al Școlii doctorale de Automatica si Calculatoare din UPB intră în vigoare din data aprobarii lui de CSUD al Universității POLITEHNICA din București.

Data: 23.01.2019

Director al Scolii doctorale de Automatica si Calculatoare

Prof.dr.ing. Theodor Borangiu